



**CALORGAL**

**PROCEDURA DE SELECȚIE  
ȘI EVALUARE PENTRU OCUPAREA  
POSTULUI DE DIRECTOR GENERAL  
AL CALORGAL S.A.**



## **Procedura de selecție și evaluare pentru ocuparea postului de Director General al Calorgal S.A.**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

OUG 109/2011 privind Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, stabilește ansamblul de reguli care guvernează administrarea și controlul în cadrul unei întreprinderi publice, raporturile dintre autoritatea tutelară și organele întreprinderii publice și respectiv, dintre consiliul de administrație, directori, acționari și alte persoane interesate, precum și o serie de principii de transparență în derularea activităților și procedurilor întreprinderii publice.

În acest sens, textul de lege prevede desfășurarea unei proceduri de selecție care să ofere premisele desemnării unui candidat cu experiență relevantă în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat.

Calorgal S.A. a inițiat procedura de selecție prin Decizia nr. 3/01.03.2022, împuternicind CNR să efectueze demersurile prevăzute de lege.

Contractarea unui expert independent este opțională în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (4) din OUG nr. 109/2011.

Comitetul de nominalizare și remunerare este format din:

Duminică Dănuța Mihaela – președinte;

Micu Adrian – membru;

Găvan Eugen – membru;

Membrii CNR pot fi asistați de un specialist/expert în resurse umane, în persoana doamnei Rodica Magearu, salariat al Calorgal S.A. Galați.

### **PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE**

**1.** Consiliul de administrație declanșează procedura de selecție în vederea ocupării postului de Director General al CALORGAL S.A. (Decizia CA nr. 3/01.03.2022)

**2.** Comitetul de nominalizare și remunerare elaborează procedura de evaluare și selecție. Termen: 10.03.2022

**3.** Consiliul de Administrație aprobă Procedura de evaluare și selecție. Termen: 17.03.2022

**4.** Publicarea anunțului de selecție, în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (7) din OUG 109/2011, respectiv în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire și pe pagina de internet a instituției publice. Termen estimat 25.03.2022

**5.** Depunerea candidaturilor se realizează în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului.

**6.** Comitetul de nominalizare și remunerare evaluează candidaturile sub aspectul

îndeplinirii condițiilor generale și specifice pentru ocuparea postului scos la concurs, întocmește lista lungă cu candidații admiși și dispune publicarea ei pe site-ul societății, în termen de 3 zile lucrătoare.

**7.** Depunerea contestațiilor se poate face în maxim 24 de ore de la data publicării pe site-ul societății a listei cu candidații admiși în Etapa 1. Soluțioarea eventualelor contestații se face în maximum 48 de ore.

**8.** În urma interviului, se definitivează lista scurtă și se procedează la comunicarea selecției candidaților din lista scurtă prin afișarea pe site-ul societății, precum și la sediul societății din Galați, str Crizantemelor, nr. 6. Termen estimativ: 05.05.2022

**9.** Depunerea declarației de intenție de către candidații admiși pe lista scurtă se va face în termen de maximum 15 zile de la stabilirea listei scurte.

**10.** Analiza declarațiilor de intenție, întocmirea profilului candidaților și interviul final

**11.** Comitetul de nominalizare și remunerare întocmește și transmite C.A. Raportul privind numirile finale. Termen: 27.05.2022

## **PROFILUL CANDIDATULUI**

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

### ***Condiții generale:***

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând S.E.E.;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical;
- cazier judiciar;
- cazier fiscal;
- să nu fi suferit vreo condamnare pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni de fals, infracțiuni contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de legislația privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență care i-ar face incompatibili(e) cu exercitarea funcției;
- să nu li se fi încetat CIM în ultimele 12 luni din motive imputabile, nu au fost revocați în ultimii 7 ani (funcționari publici) și nu au fost revocați de către Consiliul de Administrație ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță în ultimii 5 ani;
- să nu se afle în incompatibilitate ori conflict de interese cu poziția pentru care candidează (Declarație pe propria răspundere);
- să nu fi făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;

### ***Condiții specifice:***

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență în domeniul tehnic/juridic/economic
- vechime generală în muncă de minim 10 ani;

- experiență de minim 7 ani în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- gândire strategică, logică și rațională, capacitate de previziune, intuiție și înțelegere din punct de vedere organizațional, operațional și financiar asupra implicațiilor care derivă din deciziile luate;
- cunoștințe de guvernare corporativă;
- bune competențe interpersonale (abilități de comunicare, de susținere argumentată a opiniilor proprii, de negociere, colaborare cu membrii echipei, etc)
- integritate morală

**Constituie avantaj:**

- activitate desfășurată în cadrul unei companii cu cifră de afaceri de minim 1 milion Euro și 100 de angajați
- experiență anterioară în funcția de Director General
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională

**Criterii de selecție și evaluare a candidaților:**

- competențe specifice sectorului de activitate;
- experiența relevantă în domeniul economic, juridic, tehnic, în consultanță în management, sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- competențe profesionale de management, gândire strategică, marketing, capacitate de decizie și evaluare, organizare și coordonare, experiență în aplicarea de măsuri pentru îmbunătățirea activității, precum și cunoștințe privind sistemul de control intern/managerial la societățile publice;
- cunoștințe de guvernare corporativă (legislație și capacitate managerială în domeniu)

**Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

1. Curriculum Vitae – model european conform H.G. nr. 1021/2004;
2. Copie act de identitate;
3. Copie documente care atestă pregătirea profesională;
4. Copie documente care să ateste experiența profesională generală și specifică;
5. Copie documente care să ateste experiența profesională anterioară în posturi de conducere/ administrarea/managementul societăților comerciale/regiilor autonome, al altor entități din sectorul public sau privat, de minim 7 ani (Carnet de muncă, Adeverință, sau extras ONRC, după caz);
6. Copie documente care să ateste experiența profesională anterioară de domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
7. Cazier judiciar și fiscal;
8. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Declarații pe proprie răspundere conf. cu prev. Art. 326 Cod Penal, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de administrator într-o

societate, conf. Prev. L 31/1990 republicată privind societățile și a prev. OUG 109/2011 cu completările și modificările ulterioare, neîncadrarea în situația de conflict de interese, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru participare la selecție.

Dosarele de concurs vor fi transmise cel mai tarziu până la data de .....  
 în format electronic la următoarea adresă de e-mail : juridic@calorgal.ro

**MATRICEA PROFILULUI CANDIDATULUI PENTRU FUNCȚIA DE  
 DIRECTOR GENERAL AL CALORGAL S.A.**

CRITERII DE SELECȚIE		Numele candidatului	
		PUNCTAJ	
<b>1</b>	<b>A. COMPETENȚE</b>	<b>50</b>	
	<b>1.1 Competențe specifice postului</b>	5	
	1.1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care activează societatea	5	
	<b>1.2 Cunoștințe profesionale de importanță strategică/tehnică</b>	20	
	1.2.1. Gândire strategică și planificare/previziuni	4	
	1.2.2 Finanțe și contabilitate – cunoștințe	2	
	1.2.3 Managementul proiectelor	3	
	1.2.4 Competențe digitale	1	
	1.2.5 Legislație în domeniul societăților publice	4	
	1.2.6 Managementul riscului	3	
	1.2.7 Competențe de conducere	3	
	<b>1.3 Guvernanță corporativă</b>	10	
	1.3.1 Guvernanța întreprinderii publice	5	
	1.3.2 Planul de administrare – definiții și părți componente	5	
	<b>1.4 Social și profesional</b>	15	
	1.4.1 Luarea deciziilor	5	
	1.4.2 Relații interpersonale. Abilități de relaționare	4	
1.4.3 Negociere și abilități de comunicare	2		
1.4.2 Capacități de analiză și sinteză	4		
<b>2</b>	<b>B. INTEGRITATE ȘI REPUTAȚIE</b>	<b>10</b>	
	2.1 Reputație personală și profesională	2	
	2.2. Integritate	4	

	2.3 Independență	4	
3	<b>C. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE</b>	<b>10</b>	
	3.1 Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	5	
	3.2 Ani de experiență la conducerea unei societăți	5	
4	<b>D. DECLARAȚIA DE INTENȚIE</b>	<b>30</b>	

## ANUNȚUL DE CONCURS

Calorgal S.A. Galați, prin Comitetul de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Administrație, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de Director General, cu un mandat de 4 ani, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011.

Procedura de selecție cuprinde următoarele etape succesive: Etapa 1 – Selecția dosarelor candidaților, întocmirea listei lungi și interviul preliminar, Etapa a II-a – Analiza declarațiilor de intenție, alcătuirea matricei candidaților și interviul final.

Candidații trebuie să îndeplinească în mod obligatoriu următoarele condiții:

Condiții generale:

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând S.E.E.;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical;
- fără înscrieri în cazierele fiscal și judiciar;
- să nu li se fi încetat CIM în ultimele 12 luni din motive imputabile, nu au fost revocați în ultimii 7 ani (funcționari publici) și nu au fost revocați de către Consiliul de Administrație ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță în ultimii 5 ani;
- să respecte prevederile art. 6 și art. 7 din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare
- cunoașterea limbii române, scris, vorbit, citit
- să nu fi făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;

Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență în domeniul tehnic/juridic/economic
- vechime generală în muncă de minim 10 ani;
- experiență de minim 7 ani în consultanță în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- gândire strategică, logică și rațională, capacitate de previziune, intuiție și înțelegere din punct de vedere organizațional, operațional și financiar asupra implicațiilor care derivă

din deciziile luate;

- cunoștințe de guvernare corporativă;
- bune competențe interpersonale (abilități de comunicare, de susținere argumentată a opiniilor proprii, de negociere, colaborare cu membrii echipei, etc)
- integritate morală

Constituie avantaje:

- activitate desfășurată în cadrul unei companii cu cifră de afaceri de minim 1 milion Euro și 100 de angajați
- experiență anterioară în funcția de Director General
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională

Criterii de selecție și evaluare a candidaților:

- competențe specifice sectorului de activitate;
- experiența relevantă în domeniul economic, juridic, tehnic, în consultanță în management, sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat;
- competențe profesionale de management, gândire strategică, marketing, capacitate de decizie și evaluare, organizare și coordonare, experiență în aplicarea de măsuri pentru îmbunătățirea activității, precum și cunoștințe privind sistemul de control intern/managerial la societățile publice;
- cunoștințe de guvernare corporativă (legislație și capacitate managerială în domeniu)

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. Curriculum Vitae – model european conform H.G. nr. 1021/2004;
2. Copie act de identitate;
3. Copie documente care atestă pregătirea profesională;
4. Copie documente care să ateste experiența profesională generală și specifică;
5. Copie documente care să ateste experiența profesională anterioară în posturi de conducere/ administrarea/managementul societăților comerciale/regiilor autonome, al altor entități din sectorul public sau privat, de minim 7 ani (Carnet de muncă, Adeverință, sau extras ONRC, după caz);
6. Copie documente care să ateste experiența profesională anterioară de domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
7. Cazier judiciar și fiscal;
8. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Declarații pe proprie răspundere conf. cu prev. Art. 326 Cod Penal, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de administrator într-o societate, conf. Prev. L 31/1990 republicată privind societățile și a prev. OUG 109/2011 cu completările și modificările ulterioare, neîncadrarea în situația de conflict de interese, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru participare la selecție.

Dosarele de concurs vor fi transmise cel mai tarziu până la data de .....  
în format electronic la următoarea adresă de e-mail : [juridic@calorgal.ro](mailto:juridic@calorgal.ro)